

## Règlement intérieur

Art. 1 : Lors de votre inscription, vous recevez une carte individuelle. L'abonnement est valable un an à partir de la date d'inscription. Vous devrez justifier de votre identité et de votre adresse. Tout changement (adresse, n° tél,...) doit être immédiatement signalé.

Art. 2 : Les mineurs devront faire signer leur fiche d'abonnement par un responsable légal.

Art.3 : Le réabonnement se fait à la date d'expiration.

Art.4 : La présentation de la carte est obligatoire pour emprunter les documents.

Art.5 : La perte ou le vol d'une carte d'abonné devra nous être signalé au plus vite. En cas de perte, la carte sera bloquée pendant 15 jours, aucun emprunt ne pourra se faire pendant cette durée. Une nouvelle carte vous sera alors délivrée.

Art.6 : Le prêt est consenti à titre individuel et sous la responsabilité de l'emprunteur.

Par exemple : les 0-7 ans ne peuvent emprunter que des documents jeunesse (étiquette bleue).

Art.7 : L'abonnement permet d'emprunter en même temps par carte : 8 livres, 4 revues, 4 CD, 3 DVD fiction + 1 DVD documentaire, 2 livres CD.

Art.8 : A la demande, la prolongation du prêt est possible une fois pour tous les documents, à l'exception des nouveautés et des réservations.

Art.9 : Les DVD et les CD ne doivent être utilisés que dans le cercle de famille, ce qui exclut toute utilisation au sein des collectivités (associations, écoles...) et ne doivent pas être dupliqués.

Art.10 : Certains documents sont exclus du prêt, mais vous pourrez les consulter sur place : quotidiens, revues du mois et les ouvrages de référence tels qu'encyclopédies, manuels (étiquette rouge).

Art.11 : Réservations : maximum 2 par carte dont une nouveauté, sur les livres et les CD uniquement. Si vous avez renseigné votre adresse électronique, un mail vous est envoyé pour vous prévenir de la disponibilité du document réservé. Vous avez 2 semaines pour venir le chercher ; passé ce délai, il sera remis en circulation.



### FICHE D'ABONNEMENT INDIVIDUEL

Date d'inscription : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Date de naissance : .....

ADRESSE : .....

.....

Tél : ..... Courriel : .....

**(Nécessaire pour accéder au catalogue numérique Bibliofox, pour recevoir les mails de réservations, retards, et animations proposées par la Médiathèque)**

Actif  Demandeur d'emploi (justificatif)  Sans profession  Scolaire  Etudiant (justificatif)

Retraité  Invalidité (justificatif)

« Lu et approuvé le règlement intérieur »  
Signature

Art. 12 : Pour les documents en retard, la médiathèque peut prendre toutes les dispositions nécessaires : courrier, téléphone, facturation par le trésor public, exclusion temporaire voire définitive.

Art. 13 : Les documents appartiennent à la collectivité, nous vous demandons d'en prendre le plus grand soin (attention au sable, tâches, gribouillages, découpages...).

Art.14 : Si un document est abîmé ou fonctionne mal, nous vous demandons de nous le signaler et de ne surtout pas le réparer vous-même.

Art.15 : En cas de perte ou de détérioration d'un document, vous devrez le racheter ou le remplacer par un document équivalent (voir avec la responsable).

Art.16 : Il vous est possible d'obtenir la photocopie d'extraits de documents, mais ces derniers doivent être réservés à un usage strictement personnel. Une photocopieuse est à votre disposition (0.10 € la copie en A4 noir).

Art.17 : Pour consulter le catalogue de la médiathèque, 3 postes sont à votre disposition. Seuls les abonnés peuvent utiliser les 2 postes internet (uniquement pour des recherches documentaires). Pour toutes autres recherches, 1 poste hors réseau médiathèque est à votre disposition.

Art.18 : Le site [www.mediathequeguidel.fr](http://www.mediathequeguidel.fr) offre de multiples services en ligne pour les usagers. Il permet de consulter à distance le catalogue de la médiathèque, d'accéder à l'état de son compte, de ses prêts, de réserver en ligne jusqu'à 2 documents (livres et CD), de retrouver les animations et expositions de la médiathèque, de découvrir les nouveautés et sélections thématiques. Enfin, il donne accès au catalogue numérique Bibliovox (sous réserve que vous ayez renseigné votre adresse électronique auprès de notre équipe), avec une offre de lecture en ligne de plus de 40 000 titres en lecture intégrale.

Art.19 : Les usagers doivent respecter le calme et la sérénité du lieu, nous comptons sur le civisme de tous. Les enfants sont sous la responsabilité des parents. Les téléphones portables doivent être en mode silencieux, l'usage des appareils photographiques est soumis aux règles de *droit à la vie privée*.

Art.20 : Il est interdit de boire, de manger ou de fumer dans les locaux. L'entrée des bâtiments est interdite aux animaux. Le personnel se réserve le droit d'intervenir en cas de non-respect des conditions précitées.

« Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la souscription d'un abonnement. Le destinataire des données est le personnel de la médiathèque municipale de Guidel.  
Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à : Médiathèque, Espace Avalon, Place Le Montagner, 56520 GUIDEL  
Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. »

Mis à jour le 12-01-2021

### **FICHE D'ABONNEMENT FAMILLE**

Date d'inscription : .....

	<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>DATE DE NAISSANCE</b>	
<b>PARENTS</b>				Actif <input type="checkbox"/> Sans profession <input type="checkbox"/> Retraité <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi (justificatif) <input type="checkbox"/> Etudiant (justificatif) <input type="checkbox"/> Invalidité (justificatif) <input type="checkbox"/>
<b>ENFANTS</b>				

ADRESSE : .....

Tél : ..... Courriel : .....

**(Nécessaire pour accéder au catalogue numérique Bibliovox, et pour recevoir les mails de réservations, retards, et animations proposées par la Médiathèque)**

« Lu et approuvé le règlement intérieur »  
Signature